**KARTA INFORMACYJNA**

Uczennica/uczeń: ………………………………………………………………………………… …………………………

 Nazwisko i imię Klasa

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAKRES** | **STANOWISKO** |
| Drugie imię |  |
| Miejsce urodzenia |  |
| Adres szkoły obwodowej  |  |
| Istotne dane o stanie zdrowia |  |
| Informacje o rozwoju psychofizycznym |  |
| Informacje o stosowanej diecie |  |
| Prośba o objęcie nauką religii/etyki *(niepotrzebne skreślić)* | □ TAK □ NIE |
| Rezygnacja z zajęć z Wychowania do życia w rodzinie( dotyczy uczniów klas IV ) | □ TAK □ NIE |
| Deklaracja pobytu w świetlicy | □ TAK □ NIEjeżeli tak ,w godzinach od…………………..do………………. |
| Deklaracja korzystania z programu „Mleko w szkole” | □ TAK □ NIE |
| Deklaracja korzystania z programu „Owoce w szkole” | □ TAK □ NIE |
| Deklaracja korzystania z obiadów | □ TAK □ NIE |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:

* administratorem danych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im .Powstańców Wielkopolskich w Kościanie tel. 655120490,

 e-mail: szkolanr1@koscian.eu ,

* dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
* podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji przez placówkę ustawowych zadań,
* celami przetwarzania danych są: zapewnienie dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, a także cele wynikające z realizacji innych zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych oraz Statutu placówki,
* odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
* dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej
* w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
* przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
* we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: szymon.slusarek@koscian.eu

 MATKA/OPIEKUN PRAWNY OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

 …………………………………………….. ………………………………………….

 Nazwisko i imię oraz podpis Nazwisko i imię oraz podpis